
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	02-07.33:2026
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 4

ПОЛОЖЕННЯ
про визнання результатів навчання,
здобутих шляхом неформальної освіти в
Карпатському національному університеті
імені Василя Стефаника

м. Івано-Франківськ
2026 рік


	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

ПЕРЕДМОВА

- | | |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ВНЕСЕНО | Навчально-методичним відділом Карпатського національного університету імені Василя Стефаника |
| 2. РОЗРОБНИК | Начальник навчально-методичного відділу
Солонець Ірина Федорівна |
| 3. РОЗГЛЯНУТО ТА
СХВАЛЕНО | Вченою радою Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 27 січня 2026 р. № 02 |
| 4. ВВЕДЕНО В ДІЮ | наказом ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 04 лютого 2026 р. № 145 |
| 5. УПРОВАДЖЕНО
НА ЗАМІНУ | Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, введеного в дію наказом ректора від 24 листопада 2022 р. № 672 (редакція 3) |

© Карпатський національний університет
імені Василя Стефаника, 2026

Усі права на цей документ належать
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або частково)
без офіційного дозволу університету заборонено

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення регламентує порядок зарахування результатів неформальної освіти, яка здобувається за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій, здобувачами освітніх ступенів фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, доктора філософії (далі – Здобувачі) у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (далі – Університет) щодо навчання на території України чи за її межами.

1.2. Положення встановлює порядок зарахування результатів неформальної освіти за умови використання інших кредитних систем на основі здійснення експертного оцінювання і визнання навчальних досягнень, кваліфікацій Здобувача шляхом автоматичного трансферу кредитів з використанням європейського трансферу та накопичення кредитів ЄКТС і європейської системи переведення оцінок EGRACONS (Egracons Grade Conversion System).


1.3. Положення розроблене відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо впровадження ЄКТС та її ключових документів у закладах вищої освіти, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (зі змінами), Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 р. № 130, інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти, а також Статуту Університету.

1.4. У Положенні враховані засади Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, що є однією з передумов входження України до єдиної Європейської зони вищої освіти.

1.5. Основні терміни та визначення:

Формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Види неформальної освіти: професійні курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн освіта, професійні стажування тощо.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або опанування окремих навчальних дисциплін/освітніх компонентів.

2. ВИМОГИ ТА УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ПРОЦЕДУРИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ ШЛЯХОМ НЕФОРМАЛЬНОЇ ОСВИТИ

2.1. Університет може визнати результати неформального навчання осіб, які:


- здобувають фахову передвищу або вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу освіти до Університету, з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів Університету.

2.2. Визнання результатів неформального навчання особи Університетом передбачає такі процедури:

- подання Здобувачем заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі Здобувачем результатів неформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;
- оцінювання задекларованих результатів навчання Здобувача;
- прийняття рішення про визнання та зарахування Здобувачу відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

2.3. Університет забезпечує інформування здобувачів освіти та інших зацікавлених сторін, зокрема, через офіційний вебсайт, щодо організації процедур визнання результатів неформального навчання.

2.4. У процесі визнання Університетом результатів неформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-терористом, державою-агресором або державою-окупантом.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	02-07.33:2026
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 4

2.5. У рамках процедур визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів неформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, крім випадків, передбачених відповідними конвенціями або договорами.

3. КРЕДИТИ ЄКТС ТА ЇХ ВСТАНОВЛЕННЯ

3.1. **Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система** (далі – ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.


3.2. **Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи** (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

3.3. **Результати навчання** – компетентності, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

3.4. Кредити присвоюються Здобувачам після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється Учаснику, який демонструє досягнення результатів навчання, дорівнює або кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту за умови повного визнання освітнього компонента, або кількості кредитів, що відповідають деякій частині кредитів освітнього компонента при частковому визнанні.

3.5. **Зарахування кредитів** – процес визнання кредитів, присвоєних за результатами навчання в рамках неформальної освіти.

3.6. Кредити, присвоєні Здобувачам в межах однієї освітньої програми певного закладу освіти, можуть бути переведені для накопичення в іншій програмі, запропонованій тим самим або іншим закладом освіти.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

4. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

4.1. Здобувач, який звертається до Університету щодо визнання результатів неформальної освіти, подає відповідну заяву (додаток 1), декларацію про попереднє навчання (додаток 2) та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

Заява Здобувача подається на ім'я керівника структурного підрозділу (декана факультету/директора навчально-наукового інституту/директора коледжу) на підставі сертифіката про практику/стажування або сертифіката про проходження тренінгу, семінару, вебінару тощо.

Заяву про зарахування результатів неформальної освіти Здобувач подає протягом перших 10 робочих днів від початку семестру, задля того, щоб у випадку відмови у зарахуванні він зміг пройти підготовку з відповідної освітньої компоненти в повному обсязі.

У випадку подання зазначених документів іноземною мовою Здобувач подає їх переклад, нотаріально завірений в установленому порядку.


Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- інформацію про суб'єкта, який здійснив неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального навчання;
- перелік додаткових документів, що надаються Здобувачем для підтвердження інформації про неформальне навчання.

4.2. Університет надає консультативну допомогу Здобувачам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

4.3. Керівники навчальних структурних підрозділів Університету здійснюють аналіз поданої інформації щодо здобутого попереднього досвіду та результатів неформального навчання Здобувача та перевірку наданої інформації.

Університет має право подати запит до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

здобувались результати неформального навчання для підтвердження або уточнення необхідної інформації.

У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались результати неформального навчання, термін розгляду заяви про визнання результатів може бути продовжений, про що Університет інформує Здобувача.

4.4. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої Здобувачем інформації становить не більше десяти робочих днів.

4.5. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані Здобувачем та/або суб'єктом неформального навчання, не дозволяють встановити результати навчання, передбачені відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду у діяльності Учасника не підтверджується, Університет повертає документи Здобувачу без подальшого розгляду із зазначенням підстав для прийняття такого рішення.

4.6. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального навчання Здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.


5. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ

5.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального навчання Здобувача Університетом здійснюється за підсумками їх оцінювання. Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питанні оцінювання та визнання, неупередженими, здатними забезпечити належну психологічну обстановку для Здобувача та не мати конфлікту інтересів.

5.2. Зарахування результатів неформальної освіти з навчальних дисциплін здійснюється рішенням декана факультету/директора навчально-наукового інституту/директора коледжу на підставі висновку експертної комісії відповідної кафедри.

5.3. Одноосібне рішення декана факультету/директора навчально-наукового інституту/директора коледжу про зарахування навчальних дисциплін може бути прийняте за умови виконання таких умов:

- під час зіставлення навчального плану та освітньої програми відповідної спеціальності та сертифіката про практику/стажування або сертифіката про

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	<p>Редакція 4</p>

проходження тренінгу, семінару, вебінару назви освітніх компонент ідентичні або мають незначну стилістичну розбіжність;

- співпадає загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС);
- співпадають компетентності та програмні результати навчання з дисципліни/дисциплін та результатів неформальної освіти, що може бути підтверджено:

- програмою курсів, тренінгів, вебінарів тощо;
- сертифікатом про практику/стажування тощо;
- сертифікатом про проходження тренінгу, семінару, вебінару тощо.

5.4. Експертну комісію формують у випадках, коли одноосібне рішення деканом факультету/директором навчально-наукового інституту/директором коледжу не прийняте, однак є підстави для зарахування результатів неформальної освіти в якості освітнього компонента освітньої програми, а саме:


- назви результату неформальної освіти та освітнього компонента освітньої програми мають значні розбіжності, але під час співставлення результатів навчання та компетентностей, здобутих в рамках неформальної освіти та тих, які передбачаються в результаті вивчення освітнього компонента освітньої програми, співпадають;

- загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС) освітнього компонента освітньої програми та результату неформальної освіти зараховується відповідно до Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 р. № 130, розділу III п. 8.

Експертну комісію формують у складі завідувача кафедри, за якою закріплений освітній компонент освітньої програми, гаранта освітньої програми та одного з науково-педагогічних працівників, який викладає таку ж або споріднену освітню компоненту.

Декан факультету/директор навчально-наукового інституту/директор коледжу службовим поданням, до якого додається заява здобувача освіти, декларація про попереднє навчання з відповідними документами про здобуті програмні результати навчання та компетентності в рамках неформальної освіти, інформує завідувача відповідної кафедри Університету про необхідність перевірки і встановлення можливості зарахування результатів неформальної освіти в якості результатів, передбачених освітньою компонентою освітньої програми.

Експертна комісія розглядає заяву Здобувача освіти, вивчає подані ним документи про здобуті результати навчання та компетентності в рамках неформальної освіти, за необхідності проводить співбесіду зі здобувачем

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	02-07.33:2026
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 4

освіти з метою з'ясування набутих компетентностей під час неформальної освіти з освітнього компонента, замість якого передбачається зарахування результатів неформальної освіти. Експертна комісія робить висновок про можливість або неможливість зарахування результатів неформальної освіти в якості освітнього компонента освітньої програми. Службовим поданням і витягом із протоколу засідання експертної комісії завідувач кафедри інформує декана факультету/директора навчально-наукового інституту/директора коледжу про рішення комісії, з обов'язковим обґрунтуванням у випадку негативного результату.


Комісія може рекомендувати для освітньої компоненти повне зарахування, часткове зарахування та відмову у зарахуванні за результатами неформальної освіти.

Часткове зарахування рекомендують у тому випадку, коли результати неформальної освіти не в повному обсязі відображають результати навчання та компетентності освітньої компоненти і за деякими темами необхідно додатково проводити переатестацію. У цьому випадку зарахування результатів навчання та компетентностей, що передбачені освітньою компонентою можна провести за результатами виконання додаткового індивідуального завдання або пройденої співбесіди, за якими і визначається підсумкова оцінка.

Не враховують результати неформальної освіти та не присвоюють кредити замість освітньої компоненти освітньої програми, якщо здобуті програмні результати навчання та компетентності в рамках неформальної освіти не відповідають вимогам відповідної освітньої програми щодо формування запланованих компетентностей.

6. ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ

6.1. Підготовку службового подання з витягом із протоколу засідання експертної комісії щодо рішення, з обов'язковим обґрунтуванням та рекомендацією про повне зарахування, часткове зарахування та відмову у зарахуванні програмних результатів навчання та компетентностей освітнього компонента за результатами неформальної освіти здобувачів вищої освіти покладено на відповідний деканат факультету/дирекцію навчально-наукового інституту/дирекцію коледжу.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

Додаток 1

Декану факультету / директору
навчально-наукового інституту /
коледжу

студента _____
курсу, групи, освітнього рівня

ПІБ

ЗАЯВА*

Прошу зарахувати результати неформальної освіти як результати навчання з
навчальної(их) дисципліни(н) _____

(назва дисципліни, обсяг в кредитах, кількість годин, результат)
освітньої програми _____
на підставі _____

Я ознайомлений(а) з Положенням про порядок визнання результатів навчання,
здобутих шляхом неформальної освіти, у Карпатському національному університеті імені
Василя Стефаніка.

До заяви додаю:

(назва документа, який засвідчує результати неформальної освіти)

дата

(підпис)


Висновок експертної комісії/погодження завідувача кафедри:**

Голова комісії/завідувач кафедри підпис (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії підпис (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Заяву оформляють на кожну дисципліну, передбачену навчальним планом спеціальності (освітньо-професійної програми) Університету. У випадку тотожності назв і загального обсягу годин (кредитів ЄКТС) навчальних дисциплін із результатами навчання в рамках неформальної освіти, на зарахування таких дисциплін оформляють одну заяву з переліком дисциплін у вигляді таблиці.*

*** У разі створення експертної комісії.*

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

Додаток 2

ДЕКЛАРАЦІЯ про результати неформальної освіти

1. Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)

Спеціальність _____

(шифр та назва спеціальність)

Освітня програма _____

(назва ОП)

2. Опис результатів неформального навчання, щодо визнання яких подається заява:


3. Інформація про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання, або з яким пов'язана професійна, громадська чи інша діяльність, під час якої отримані результати навчання

4. Інформація про попереднє навчання і досвід діяльності, під час яких отримувалися результати неформального навчання, зокрема, періоди неформального навчання

5. Перелік додаткових документів, що надаються для підтвердження про неформальне навчання

Дата

(підпис)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	02-07.33:2026
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 4

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№ з/п	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1	Увесь зміст положення			Рішення Вченої ради	27.01.2026	Солонець І. Ф.